



fordernd / messbar / wiederholend

PER•FACT
TRAINING

PROJEKT MANAGER/IN - TRAININGS WIEN 3, Nähe Hauptbahnhof (f/m)

Als eines von Österreichs führenden Beratungsunternehmen ist perfect training der Berater- und Trainingspartner für strategische Personalentwicklung in Unternehmen mit anspruchsvollen Zielen. Seit 25 Jahren agiert perfect training europaweit, mit dem Schwerpunkt Führungskräfte- und Verkaufstraining. Namhafte Kunden, insbesondere regionale Banken und Inhaber geführte FMCG-Unternehmen werden von unseren **Projekt Manager/innen** und Trainerteams betreut und beraten.

Für die exzellente Organisation & Abwicklung unserer Trainings für unsere Kunden in **Österreich** suchen wir für den sehr verkehrsgünstig gelegenen **Dienstort in Wien 3. Bezirk** (Hauptbahnhof, U1, S-Bahn) eine gleichermaßen kreative wie umsetzungsstarke Persönlichkeit als **Projekt Manager/in Trainings**.

IHRE AUFGABEN:

- Organisation, Planung und Betreuung von Trainingsprojekten bei Kunden – ab Auftrag bis Abschlussarbeiten nach Projektende.
- Übernahme der Verantwortung für reibungslosen Ablauf & Umsetzung der Projekte bei den Kunden.
- Organisation der Trainer- und Berater-Ressourcen.
- Enge Kooperation mit Projektmanagement-, Assistenz- und Buchhaltungs-Team.
- Regelmäßiger Kontakt zu Kunden, Trainern und Teilnehmern.
- Steuerung der Termine von Trainern & Coaches, sowie verantwortungsvolle Koordinierung sämtlicher Deadlines.
- Laufende Verbesserung der Effizienz & der Qualitätsstandards in den Abläufen, Prozessen.
- Sorgfältige, unmittelbare Dokumentation sowie Pflege des CRM-Systems der eigenen Projekte.
- Management der übernommenen Trainings und deren Teilnehmer.
- Sie erreichen Ihre Ziele gemeinsam im engagierten Team mit flachen Hierarchien.
- Kontinuierliche Erstellung von Projektreports.

IHR PROFIL:

- Abgeschlossene wirtschaftliche Ausbildung (HAK / FH / Uni, BA) und mind. 1-2 Jahre Berufserfahrung im Bereich Events, Marketing, Sales-Innendienst, Kundenbetreuung oder Ähnliches.
- Ausgeprägte Teamfähigkeit sowie Freude am Kundenkontakt
- Umsetzungsstärke, Zielorientiertheit, Leidenschaft und hohe Eigenverantwortung für Aufgaben & Fristen.
- Ausgeprägte Kommunikations-, Verhandlungsfähigkeit.
- Unternehmerisches Handeln, Effizienz in der Arbeit, lösungs- und kundenorientiert.
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse (v.a. Outlook, Word, Excel)
- Hohes Verantwortungsbewusstsein und Durchsetzungsstärke.

SIE SUCHEN ein angenehmes Arbeitsumfeld, eingebettet in ein dynamisches lokales Team in Wien? Selbständigkeit, Freude an Organisation und Planung sowie motivierte Stimmung zeichnen Sie aus? Dann bewerben Sie sich gerne für die Position **Projektmanager/in** und werden Sie Teil unseres Teams!

WIR BIETEN eine spannende Aufgabe mit hohem Maß an Selbständigkeit und individuellen Weiterbildungsmöglichkeiten. Wir bieten weiters ein helles, großzügiges Büro in bester Wiener Lage, nahe zum Hauptbahnhof, mit Parkmöglichkeiten.

Das Gehalt liegt über dem relevanten KV, es besteht Bereitschaft zur Überzahlung je nach Qualifikation und Erfahrung. Falls Sie **dieser Karriereschritt** interessiert, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail mit Lebenslauf und Gehaltsvorstellung bitte an unsere **Beraterin Frau Mag. Eva Hoffmann**:
eva.hoffmann11@gmail.com
Betreff: **Projekt Manager - Trainings**

www.perfacttraining.com